

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 43-2021

NOMBRE: Wendy María Alvarez Morán

PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

REPORTA A: Licda. Aura Violeta Escobar Alvarez
Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación
(UTSE)

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL **MES DE AGOSTO 2021**,
SEGÚN CONTRATO No. 43-2021, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS
A FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría técnica a un grupo de productores de cardamomo, ubicados en el departamento de Izabal, quienes tienen interés en gestionar con FONAGRO el financiamiento para ejecutar un proyecto de beneficiado de cardamomo.

Se atendió a la Cooperativa Integral Agrícola Tecun Umán la cual está conformada por 33 asociados productores de arveja china en el municipio de Tecpán. La organización está interesada en gestionar un financiamiento para ejecutar un proyecto de producción de arveja.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se elaboró Informe de Proyecto Nuevo a la solicitud presentada por la Cooperativa Xenacoop R. L. del municipio de Santo Domingo Xenacoj, Sacatepéquez, para la adquisición de maquinaria para el proceso de café pergamino.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se orientó a la Asociación Comunitaria de Desarrollo Integral "Caminos en Victoria" -ACODICAVI- para que realice el reintegro al Fideicomiso FONAGRO de los fondos remanentes por la ejecución del proyecto "Implementación de Infraestructura productiva para el cultivo de tomate, en Salcaja, Quetzaltenango", y con ello cumplir con la ejecución financiera basada en el plan de inversión aprobado.

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

En el mes de agosto se realizó la visita final al proyecto "Implementación de Infraestructura productiva para el cultivo de tomate, en Salcaja, Quetzaltenango", ejecutado por la Asociación -ACODICAVI-, para proceder a la elaboración del dictamen de Liquidación correspondiente.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO.

- 6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.**

Participación en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO en las que de manera semanal presentamos la planificación de actividades de la semana.

- 7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación**

Se apoyó al encargado de Planificación con información de los proyectos en evaluación.

- 8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se revisó y trasladó a la Unidad de Auditoría el informe del mes de julio del proyecto "Implementación de Infraestructura productiva para el cultivo de tomate, en Salcaja, Quetzaltenango" para la revisión de documentos contables y financieros por dicha Unidad y su posterior traslado al archivo de FONAGRO.



9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se brindó seguimiento al proceso de Liquidación del proyecto ejecutado por la Asociación -ACODICAVI-.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Se apoyó en la revisión de expedientes para presentar al Consejo Directivo de FONAGRO solicitudes de financiamiento de proyectos.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Se atendió la reunión programada por la Contraloría General de Cuentas para la presentación de la Auditoría de Desempeño a practicarse al Fideicomiso FONAGRO.

Se respondió el Cuestionario a Objetivos de Desarrollo Sostenible -ODS- en línea, a solicitud de la Contraloría General de Cuenta por medio del Oficio CGC-DAF-FONAGRO-003-2021.

Se proporcionó la información solicitada en el Oficio DAS-10-FONAGRO-02-2021, en relación con el Sub Producto "Asistencia financiera no reembolsable a organizaciones de productores para mejorar la productividad y competitividad en sus sistemas productivos".

Se apoyó a la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO para responder la solicitud de la Fiscalía contra la corrupción respecto al convenio administrativo No. 120-2009 suscrito entre el Fideicomiso FONAGRO y la Asociación ASDEMA.

Se atendió el requerimiento CGC-DAF-FONAGRO-004-2021 mediante el cual la Contraloría General de Cuentas requiere información para la auditoría financiera y de cumplimiento que está practicando al Fideicomiso FONAGRO.

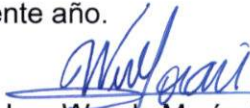
Se atendió el requerimiento 002-DAS-05-0045-2021 mediante el cual la Contraloría General de Cuentas requiere información para la auditoría de cumplimiento con nivel de seguridad limitada en la Federación FEDECOVERA para la evaluación de las transferencias de la oficina de trámite presupuestario del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Representación de FONAGRO en reunión coordinada por la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos para atender a representantes de la Asociación AISSDI.

Se atendió el requerimiento CGC-DAF-FONAGRO-002-2021 mediante el cual la Contraloría General de Cuentas requiere información para la auditoría financiera y de cumplimiento que está practicando al Fideicomiso FONAGRO.

Se atendió el oficio No. AG-2520-2021/HLDR/ds mediante el cual la Administración del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación solicita información a FONAGRO de los Convenios Administrativos suscritos el presente año.

Se atendió el oficio No. 194-2021/LFPL/MFP mediante el cual el Diputado Luis Fernando Pineda Lemus solicita información a FONAGRO de los proyectos aprobados por el Consejo Directivo en el presente año.


Ing. Wendy María Álvarez Morán

Asesora de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.


Licda. Violeta Escobar A.
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Lic. Harold Geovani Estrada C.
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



LIBERTAD
15 DE
SEPTIEMBRE
DE 1821